

Ref: JBO/CDU (7 juli 2016.1)

Dos: 2014.2349.04

### **OPRICHTING VERENIGING**

*(inzake mandeligheid binnenterrein 29 woningen Dorpshart  
Hoef en Haag te Vianen)*

Heden, @ verschijnt voor mij, mr. Jean-Paul Bolhaar, notaris te Utrecht:

@, hierbij handelend:

- a. voor zich; en
- b. als schriftelijk gevolmachtigde van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: **Hoef en Haag Beheer B.V.**, statutair gevestigd te Hoevelaken, met adres Westerdorpsstraat 66 te 3871 AZ Hoevelaken, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 63946114, welke vennootschap hierbij handelt als enig behorend vennoot van de commanditaire vennootschap: **Hoef en Haag C.V.**, met adres Westerdorpsstraat 66 te 3871 AZ Hoevelaken, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 64370488. Hoef en Haag Beheer B.V., voornoemd, in zijn hoedanigheid van enig behorend vennoot van Hoef en Haag C.V., voornoemd, hierna te noemen: **Hoef en Haag Beheer**.

De comparant verklaart dat voormelde personen bij deze akte een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid oprichten en daarvoor de volgende statuten vaststellen:

#### **STATUTEN**

#### **NAAM, ZETEL EN VERENIGINGSJAAR**

##### **Artikel 1.**

1. De vereniging draagt de naam: Vereniging van Beheer mandelig terrein 29 woningen Dorpshart Hoef en Haag te Vianen.
2. Zij is gevestigd te Vianen.
3. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

#### **DEFINITIES**

##### **Artikel 2.**

In deze statuten worden de volgende definities gehanteerd:

de oprichter:

Hoef en Haag Beheer;

het bouwplan:

het bouwplan bestaande uit negenentwintig (29) eengezinswoningen, alsmede de mandelige zaak zoals hierna gedefinieerd in het project Hoef en Haag te Vianen;

de mandelige zaak:

het (mandelige) perceel grond met de zich op die grond te realiseren (infrastructurele) voorzieningen, waaronder onder meer begrepen een (toegangs-)weg, in- en uitrit en achterpaden, gelegen in het Bouwplan, kadastraal bekend gemeente Vianen sectie @ nummer @ waaraan door het kadaster voorlopige kadastrale grenzen en -oppervlakten zijn toegekend ontleend aan @ de dato @, en zoals nader omschreven in de akte van levering inzake bouwnummer @ op @ verleden voor @, notaris te Utrecht, bij afschrift ingeschreven in de openbare registers voor registergoederen op @ in deel @ nummer @, waarin de regeling van de mandelige zaak wordt vastgelegd.

de deelgenoten/de deelgenoot:

degenen die als eigenaar als zodanig recht hebben op de mandelige zaak.

de hoofdzaak:

de percelen grond behorende tot het Bouwplan met bouwnummers 108 tot en met 126 en 131, gelegen te Vianen, ten tijde van de oprichting van de vereniging kadastraal bekend gemeente Vianen sectie @ nummer @,

de gebruiksruimten/de gebruiksruimte:

de woningen in eigendom van de Deelgenoten, welke gerealiseerd zijn/worden op de Hoofdzaak.

### **DOEL**

#### **Artikel 3.**

De vereniging heeft ten doel:

- a. de zorg voor het beheer, het onderhoud, de instandhouding op het niveau zoals minimaal bij de oplevering geldt, en eventuele vernieuwing van de mandelige zaak;
- b. het behartigen van die belangen van de leden van de vereniging, welke daarvoor krachtens besluit van de algemene vergadering in aanmerking komen;
- c. al hetgeen met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

### **LIDMAATSCHAP**

#### **Artikel 4.**

1. Het bestuur beslist over de toelating van een lid, met dien verstande dat tot het lidmaatschap uitsluitend worden toegelaten de deelgenoten van de mandelige zaak. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten, met dien verstande dat tot het lidmaatschap uitsluitend worden toegelaten de deelgenoten van de mandelige zaak.
2. De lidmaatschapsrechten kunnen met schriftelijke toestemming van de eigenaar in zijn plaats worden uitgeoefend door de gebruiker-niet eigenaar onverminderd de aansprakelijkheid van het lid-eigenaar jegens de vereniging.
3. Indien de gebruiksruimte aan meer dan één eigenaren toebehoort, worden deze eigenaren gezamenlijk als één lid van de vereniging aangemerkt. Zij zijn tegenover het bestuur verplicht één van hen of een derde schriftelijk aan te wijzen die namens hen gezamenlijk de aan het lidmaatschap verbonden rechten en plichten uitoefent. De gezamenlijke eigenaren zijn tegenover de vereniging hoofdelijk aansprakelijk voor al hun verplichtingen jegens de vereniging.
4. Een lid heeft stemrecht naar evenredigheid van zijn aandeel in de mandelige zaak. Deze bepaling is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op alle overige rechten en verplichtingen aan het lidmaatschap verbonden.
5. Voor de berekening van het aantal leden dat ter vergadering aanwezig dient te zijn telt een lid dat eigenaar is van meer dan één gebruiksruimte niettemin slechts als één lid.
6. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. De leden zijn verplicht hun adres en wijzigingen daarin onverwijld aan het bestuur mede te delen.

### **EINDE LIDMAATSCHAP. SCHORSING**

#### **Artikel 5.**

1. Onverminderd het daaromtrent in de wet bepaalde eindigt het lidmaatschap:
  - a. door opzegging door het lid met dien verstande dat een lid zijn lidmaatschap niet met onmiddellijke ingang kan opzeggen wegens wijziging van zijn geldelijke rechten of verplichtingen of wanneer een besluit is genomen, waarbij op grond van de artikelen 6, 7 en/of 8 zijn rechten zijn beperkt danwel zijn verplichtingen zijn verzwaaard;
  - b. door opzegging door de vereniging.
 Indien het vermogen van een lid onder algemene titel overgaat krachtens erfrecht of rechtspersonenrecht gaat het lidmaatschap van de vereniging over op de verkrijger(s) onder algemene titel.
2. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur. Deze kan geschieden wanneer:
  - a. een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen;
  - b. hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
  - c. redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te

laten voortduren.

- Opzegging door het bestuur geschiedt met onmiddellijke ingang.
3. Beëindiging van het lidmaatschap, door welke oorzaak ook, ontslaat een lid niet van aansprakelijkheid voor zijn lopende verplichtingen als lid van de vereniging.
  4. Bij niet of niet tijdige gehele of gedeeltelijke nakoming van de aan het lidmaatschap verbonden verplichtingen komen alle kosten tot verhaal daarvan, zowel de gerechtelijke als buitengerechtelijke, alsmede wettelijke rente, voor rekening van het desbetreffende lid.
  5. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie (3) maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, eindigt door het verloop van die termijn.
  6. Ieder lid is verplicht om bij de overdracht van zijn gebruikruimte in de akte van levering van die gebruikruimte het lidmaatschap van de vereniging met alle rechten en verplichtingen daaraan verbonden over te dragen aan de opvolgende eigenaar en door laatstgenoemde te doen aannemen. Het lid dat zich heeft verplicht tot levering van zijn gebruikruimte is verplicht het bestuur van de vereniging van de overdracht op de hoogte te stellen.

#### **AANGAAN VERPLICHTINGEN VOOR LEDEN**

##### **Artikel 6.**

Voor zover de leden niet reeds als zodanig aan (kwalitatieve) verplichtingen zijn gebonden, kan het bestuur, mits met vooraf verkregen toestemming van de algemene vergadering, in naam van de leden (kwalitatieve) verplichtingen aangaan met betrekking tot het beheer, het onderhoud, de instandhouding en de vernieuwing van de mandelige zaak.

#### **CONTRIBUTIE EN OMSLAGEN**

##### **Artikel 7.**

De algemene vergadering kan besluiten tot betaling van contributie door de leden. De jaarlijkse contributie en omslagen worden vastgesteld door de algemene vergadering aan de hand van een door het bestuur opgestelde exploitatiebegroting.

#### **MIDDELEN**

##### **Artikel 8.**

1. De middelen van de vereniging bestaan uit:
  - a. de contributies van de leden;
  - b. de omslagen van de deelgenoten van de mandelige zaak;
  - c. overige baten.
2. De omslagen zullen bestaan uit de bijdragen van de deelgenoten aan de kosten door de vereniging gemaakt voor het beheer, het onderhoud, de instandhouding, de vernieuwing en het gebruik van de mandelige zaak en zullen worden bepaald aan de hand van de regels die van toepassing zijn op de mandelige zaak.
3. Uit de middelen worden door het bestuur de uitgaven gedaan welke ter bevordering van het doel van de vereniging nodig of nuttig zijn. Voorts zal het bestuur uit deze middelen een reservefonds vormen.
4. Gedurende het bestaan van de vereniging wordt het reservefonds niet onder de leden verdeeld.
5. Bij beëindiging van het lidmaatschap bestaat geen aanspraak op teruggave van contributies, omslagen en bedragen uit het reservefonds. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
6. Een lid dat niet voldoet aan zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging kan in de uitoefening van zijn lidmaatschapsrechten worden geschorst.

#### **BESTUUR**

##### **Artikel 9.**

1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene vergadering te bepalen aantal van

- ten minste drie (3) personen. De benoeming geschiedt door de algemene vergadering uit de leden, met dien verstande, dat één bestuurder buiten de leden afkomstig kan zijn.
2. Kandidaten voor het bestuur kunnen worden gesteld door het bestuur, alsmede op voorstel van ten minste vijf (5) leden.
  3. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, en zodanige andere functionarissen als het wenselijk acht. Een bestuurder kan binnen het bestuur twee functies bekleden.
  4. De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur is met de dagelijkse gang van zaken binnen de vereniging belast. Het in artikel 11 bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het dagelijks bestuur.

### **DUUR. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. SCHORSING**

#### **Artikel 10.**

1. De benoeming van een bestuurder geschiedt voor onbepaalde tijd, tenzij in het betreffende benoemingsbesluit een bepaalde tijd is vastgesteld. Bestuurders zijn te allen tijde herbenoembaar.
2. Een bestuurder defungeert door:
  - a. het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging, met dien verstande dat hij niettemin herbenoembaar is, echter met inachtneming van artikel 9 lid 1;
  - b. zijn schriftelijk bedanken;
  - c. het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen;
  - d. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd; en
  - e. het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij is benoemd.
3. Bij belet van een bestuurder zijn/is de overige bestuurder(s) met het bestuur belast. Indien sprake is van een of meer vacatures, vormen de overgebleven bestuurders of vormt de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. In vacatures dient uiterlijk op de eerstvolgende algemene vergadering te worden voorzien.
4. Elke bestuurder, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie (3) maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

### **BESLUITVORMING**

#### **Artikel 11.**

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls dit ingevolge de statuten nodig is of de voorzitter of een andere bestuurder zulks wenst.
2. In vergadering kunnen slechts besluiten worden genomen indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich ter vergadering, mits schriftelijk, door een medebestuurder laten vertegenwoordigen. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich omtrent het desbetreffende voorstel schriftelijk hebben uitgesproken, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager.
3. Alle bestuursbesluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.
4. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgesteld, die na vaststelling door het bestuur door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.
5. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe

stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

### **TAAK. BEVOEGDHEDEN**

#### **Artikel 12.**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan als zodanig een of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd:
  - a. te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen,
  - b. tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt,
  - c. tot alle rechtshandelingen welke een waarde, vast te stellen door de algemene vergadering, te boven gaan.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en jegens derden geen beroep worden gedaan.

### **VERTEGENWOORDIGING**

#### **Artikel 13.**

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de vereniging worden vertegenwoordigd door twee samen handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
4. Indien een bestuurder een tegenstrijdig belang heeft met de vereniging kan hij niettemin de vereniging vertegenwoordigen tenzij de algemene vergadering daartoe een of meer personen aanwijst.

### **BOEKJAAR**

#### **Artikel 14.**

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

### **JAARVERSLAG. REKENING EN VERANTWOORDING**

#### **Artikel 15.**

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes (6) maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.

3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kas-controle commissie van ten minste twee (2) personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de stukken bedoeld in de tweede zin van lid 2 en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.
4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kas-controle commissie, mits met goedkeuring van het bestuur, zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.  
Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
5. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren.

#### **ALGEMENE VERGADERING**

##### **Artikel 16.**

1. Jaarlijks, uiterlijk zes (6) maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering -de jaarvergadering- gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. behandeling van het jaarverslag van het bestuur en de balans en de staat van baten en lasten, met het verslag van de kas-controlecommissie;
  - b. goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten;
  - c. goedkeuring van het door het bestuur gevoerde beleid in de periode waarop het jaarverslag en de balans en de staat van baten en lasten betrekking heeft, voor zover dat beleid uit die stukken blijkt of het resultaat daarvan in die stukken is verwerkt;
  - d. de benoeming van de kas-controle commissie voor het volgende verenigingsjaar;
  - e. voorziening in eventuele vacatures;
  - f. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
2. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
3. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste twee (2) leden (of, indien dat minder is, een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende (1/10<sup>e</sup>) gedeelte van de stemmen), verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier (4) weken na indiening van het verzoek.  
Indien aan het verzoek binnen veertien (14) dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 17.
4. Algemene vergaderingen worden zoveel mogelijk gecombineerd gehouden met de vergaderingen van de deelgenoten. Het bepaalde in de regeling van de mandelige zaak omtrent de vergaderingen van de deelgenoten is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op de algemene vergaderingen.

#### **WIJZE BIJENROEPEN.TOEGANG. ELEKTRONISCHE BESLUITVORMING**

##### **Artikel 17.**

1. De algemene vergaderingen worden bijengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden, volgens het ledenregister. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien (14) dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.  
De oproeping aan ieder lid, die daarmee instemt, kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt.

2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld. Indien het bestuur heeft besloten voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel, waarmee aan de algemene vergadering kan worden deelgenomen, worden deze bij de oproeping bekend gemaakt.
3. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet geschorste leden en bestuurders van de vereniging.  
Over toelating van andere dan de hiervoor bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
4. Het bestuur kan besluiten dat een lid bevoegd is om in persoon, of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.
5. Voor de toepassing van lid 4 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuur besluit voorwaarden te stellen, worden deze voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.
6. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen.  
Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de algemene vergadering te vermelden tijdstip als stemgerechtigden in het ledenregister van de vereniging staan vermeld. Op deze wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de algemene vergadering is bijeengeroepen, doch nooit eerder dan op de veertiende dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering.  
Het bestuur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de algemene vergadering.  
Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de algemene vergadering opnieuw stem uitbrengen. Indien het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht ten tijde van de algemene vergadering niet langer lid van de vereniging is, wordt zijn stem niet geacht te zijn uitgebracht.
7. Het bestuur kan besluiten dat de leden, of hun gemachtigden, alvorens tot de algemene vergadering te worden toegelaten een presentielijst dienen te tekenen, onder vermelding van hun naam. Indien het een gevolmachtigde betreft, wordt tevens de naam vermeld van degene voor wie de gevolmachtigde optreedt.

### **STEMRECHT. BESLUITVORMING**

#### **Artikel 18.**

1. In vergaderingen hebben alle niet geschorste leden stemrecht.  
Ieder van de leden heeft in de vergadering stemrecht naar evenredigheid van zijn aandeel in de mandelige zaak.  
De voor de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitgebrachte stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.  
Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
2. Besluiten van de algemene vergadering worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, tenzij volgens de statuten een grotere meerderheid wordt verlangd, in een vergadering waarin ten minste een/derde (1/3e) van het

aantal leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

Is niet één/derde (1/3e) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt binnen dertig (30) dagen doch niet eerder dan vijftien (15) dagen daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een voor dat besluit voorgeschreven meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

3. Stemmingen geschieden mondeling of, indien ten minste vier (4) van de aanwezige leden dat verlangen of indien het gaat om stemmingen over personen of zaken, personen betreffende, schriftelijk.
4. Indien de stemmen staken over een ander voorstel dan de benoeming van personen, is het voorstel verworpen.
5. Stemming over personen geschiedt schriftelijk tenzij de vergadering besluit tot stemming bij acclamatie.  
Indien bij een benoeming van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming (tussen de voorgedragen kandidaten) plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.  
Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.  
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
7. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
8. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

#### **VOORZITTERSCHAP. NOTULEN**

##### **Artikel 19.**

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Ontbreekt de voorzitter dan treedt één der andere bestuurders door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die na vaststelling door de algemene vergadering door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.  
Een eventueel ter vergadering te tekenen presentielijst maakt geen deel uit van de

notulen.

3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 17 lid 3 van deze statuten op verzoek van leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

### **COMMISSIES**

#### **Artikel 20.**

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies voor onderzoek en/of advies of uitvoering van een niet bestuurlijke taak instellen en opheffen. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de commissies vast.
2. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het bestuur, al dan niet uit zijn midden.
3. De commissies rapporteren aan het bestuur en de algemene vergadering.
4. De in dit artikel omschreven bevoegdheid van de algemene vergadering komt evenzeer toe aan het bestuur.

### **HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

#### **Artikel 21.**

1. Bij een huishoudelijk reglement kan al datgene geregeld worden, waarvan een nadere regeling gewenst wordt geacht. Een huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten.
2. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de algemene vergadering.
3. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden vastgesteld omtrent het lidmaatschap, de algemene vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht, algemene gebods- en verbodsbepalingen met betrekking tot gedragsregels in het terrein, het gebruik van de voorzieningen, die voor algemeen gebruik bestemd zijn en voor alle leden, huurders en gebruikers van de gebruiksruimten toegankelijk zullen zijn en voorts omtrent alle andere onderwerpen waarvan een nadere regeling wordt gewenst.
4. Het in de volgende twee artikelen bepaalde omtrent statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op het vaststellen en wijzigen van een reglement.

### **STATUTENWIJZIGING. FUSIE. SPLITSING**

#### **Artikel 22.**

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Ten minste vijf (5) dagen voor de algemene vergadering dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Besluiten tot wijziging van de statuten kunnen slechts worden genomen in een vergadering waarin ten minste twee/derde ( $2/3^e$ ) van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is met een meerderheid van ten minste twee/derde ( $2/3^e$ ) van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. Indien in een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet ten minste twee derden ( $2/3^e$ ) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wordt binnen dertig (30) dagen doch niet eerder dan vijftien (15) dagen daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde ( $2/3^e$ ) van de uitgebrachte stemmen.
5. Het in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing bij een besluit tot fusie of splitsing.

**Artikel 23.**

Het in artikel 22 bepaalde is niet van toepassing indien op de algemene vergadering alle stemgerechtigde leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

**Artikel 24.**

De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

**ONTBINDING****Artikel 25.**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de artikelen 23 en 24 is van overeenkomstige toepassing.
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.  
In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
3. Bij de ontbinding van de vereniging geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij de algemene vergadering anders besluit. Op de vereffenaars zijn de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing, het ontslag en het toezicht van bestuurders van overeenkomstige toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
4. Het batig saldo na vereffening vervalt aan diegenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding leden van de vereniging zijn en wel naar rato van het bedrag van de omslag waarvoor elk lid verplicht was om bij te dragen zoals omschreven in artikel 9 lid 2. Bij het besluit tot ontbinding kan ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven (7) jaar onder berusting van de door de algemene vergadering daartoe aangewezen persoon.

**ONVOORZIEN EN DISPENSATIE****Artikel 26**

1. Aan het bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Het bestuur kan dispensatie verlenen van het bepaalde in artikel 6, mits die dispensatie steeds van geval tot geval wordt verstrekt.

**OVERGANGSBEPALING****Artikel 27.**

In afwijking van artikel 9 zal het eerste bestuur van de vereniging bestaan uit: Hoef en Haag Beheer. Dit bestuur zal defungeren nadat de eerste algemene vergadering andere bestuurders heeft benoemd.

**Volmachten**

Van de volmachten blijkt uit @ onderhandse akten van volmacht, welke aan deze akte zijn gehecht.

**SLOT**

De comparant is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparant en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen. De comparant verklaart van de inhoud der akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de comparant uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de comparant en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht, op de datum aan het begin van deze akte vermeld.